

「所得・課税・非課税」の証明書が全国のコンビニでも取得できます！

☆マイナンバーカードがあれば、毎日6時30分から23時まで、必要な時間にご利用いただけます。

# 税務証明交付申請書

No. \_\_\_\_\_

茂木町長 様

申請日 令和 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

・各項目の□に✓をご記入ください。

窓口に来た方 (申請者)	住所	本人確認できる書類をご用意ください	電話:
	氏名	フリガナ	<b>本人確認</b> <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード (写真入り) <input type="checkbox"/> その他 → 裏面へ

どなたの 証明書を 作成しま すか？ (納税義務者等)	住所	<input type="checkbox"/> 上欄と同じ (記入不要)	<b>請求人との関係</b> <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同居の親族 <input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> 公用 <input type="checkbox"/> 相続人 (続柄: _____) ※相続関係書類の提示が必要 <input type="checkbox"/> その他 ( _____ )
	氏名	フリガナ	

※窓口に来た方が、本人又は同居の親族でない場合は、『委任状』等が必要です。

該当する使用目的を選んでください。

- 車検     登記     保証人     相続・贈与     売買     融資     扶養申請  
 奨学金     年金     住宅     児童手当     その他 ( \_\_\_\_\_ )

何の証明書が必要ですか？

最新のもの     過去のもの ( \_\_\_\_\_ 年度)

納税に関するもの	<input type="checkbox"/> 納税証明書 通 円 (200円+1税目1年度を1件とし2件目から30円× _____ 件) 税目 { <input type="checkbox"/> 町県民税 <input type="checkbox"/> 法人町民税 <input type="checkbox"/> 固定資産税 <input type="checkbox"/> 国民健康保険税 <input type="checkbox"/> 軽自動車税 <input type="checkbox"/> 車検用 通 【無料】	固定資産税に関するもの	<input type="checkbox"/> 評価証明書
	<input type="checkbox"/> 完納証明書 通 円 <input type="checkbox"/> 完納証明書 (下記用途) 通 【無料】 <input type="checkbox"/> 出産準備金 <input type="checkbox"/> 不妊治療 <input type="checkbox"/> チャイルドシート		<input type="checkbox"/> 公課証明書 <input type="checkbox"/> 土地 (200円+2筆目から30円× _____ 筆)= _____ 円 <input type="checkbox"/> 建物 (200円+2筆目から30円× _____ 筆)= _____ 円 <input type="checkbox"/> 全部 <input type="checkbox"/> 一部 (下記若しくは任意用紙に記載)
確定申告	<input type="checkbox"/> 納付額確認書 通 【無料】 (確定申告・年末調整で使用) <input type="checkbox"/> 国保 <input type="checkbox"/> 介護 <input type="checkbox"/> 後期高齢	物件	<input type="checkbox"/> 無資産証明
	<input type="checkbox"/> 住民税申告書の写し 通 円 所得税申告書写しの発行は真岡税務署となります。		<input type="checkbox"/> 評価通知書 <input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 建物    【無料】
所得や課税に関するもの	<input type="checkbox"/> 所得証明書 } コンビニでも取得 <input type="checkbox"/> 課税 (非課税) 証明書 } できます <input type="checkbox"/> 住民税決定証明書 } 通 円 ※未申告の方は窓口で申告が必要です。 <input type="checkbox"/> 非課税の場合 所得金額等の記載のない非課税証明書を希望	その他	<input type="checkbox"/> 住宅用家屋証明書 通 円
	<input type="checkbox"/> 児童手当用所得証明書 通 円		<input type="checkbox"/> 謄写 枚 円 <input type="checkbox"/> 集成図 (地番図) <input type="checkbox"/> 名寄帳 <input type="checkbox"/> 加除廃止公図・和紙公図の写し <input type="checkbox"/> その他 ( _____ )
法人証明	<input type="checkbox"/> 法人証明 通 円 <input type="checkbox"/> 所在    ※納税・課税証明書は上段に記載ください <input type="checkbox"/> 営業		
合計			枚 円

本人確認欄（職員記載用）

A. 官公署の発行した身分証明書（顔写真付き）

【Aの書類1点で確認できる】

パスポート、〇〇免許証、〇〇許可証、〇〇資格証等

( )

B. 官公署の発行した身分証明書等（顔写真なし）

【Bの書類2点で確認できる】

- |                                |                                      |
|--------------------------------|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 健康保険証 | <input type="checkbox"/> マイナンバー通知カード |
| <input type="checkbox"/> 年金手帳  | <input type="checkbox"/> 年金証書        |
| <input type="checkbox"/> 恩給証書  | <input type="checkbox"/> 印鑑証明書+印     |
| <input type="checkbox"/> 納税通知書 | <input type="checkbox"/> その他 ( )     |

C. Bの書類が1点しかない場合

【Bの書類1点とCの書類1点の組み合わせで確認できる】

- |                                   |                                   |
|-----------------------------------|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 学生証      | <input type="checkbox"/> 預金通帳     |
| <input type="checkbox"/> キャッシュカード | <input type="checkbox"/> クレジットカード |
| <input type="checkbox"/> 診察券      | <input type="checkbox"/> その他 ( )  |

D. 聞き取り（書類なし）

【2項目の聞き取りで確認。もしくは役場職員が本人確認】

- |                                   |                                     |
|-----------------------------------|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 同一世帯員の氏名 | <input type="checkbox"/> 同一世帯員の生年月日 |
| <input type="checkbox"/> その他 ( )  |                                     |